



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ-ΕΥΟΣΜΟΥ

ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΗ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Παύλου Μελά 24, Εύοσμος, τηλ. 2313302100, 6943184970.

simparastatis@kordelio-evosmos.gr

Ετήσια Απολογιστική Έκθεση

έτους 2025

(κατ' άρθ. 77, παρ. 5 Ν. 3852/2010)

Περιεχόμενα

A. Εισαγωγικό σημείωμα της Συμπαραστάτριας του Δημότη και της Επιχείρησης.

(σελ. 3)

B. Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας-Καθήκοντα Συμπαραστάτη.

(σελ. 3-5)

Γ. Πώς λειτουργεί ο θεσμός του Συμπαραστάτη στο Δήμο μας;

Γ.1. Λειτουργία γραφείου Συμπαραστάτη.

(σελ. 5)

Γ.2. Τρόπος υποβολής καταγγελιών-αναφορών.

(σελ. 5-6)

Γ.3. Υποβληθείσες καταγγελίες 2025, παρουσίαση αποτελεσμάτων διαμεσολάβησης.

(σελ. 6-15)

Γ.4. Ειδικές Προτάσεις.

(σελ. 15-16)

Γ.5. Επικοινωνία με τους δημότες-Εξωστρέφεια.

(σελ. 16)

Δ. Προτάσεις-Στόχοι 2026.

(σελ. 16-18)

Ε. Τελικά.

(σελ. 18)

A. Εισαγωγικό Σημείωμα.

Ο θεσμός του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης αποτελεί ένα διαμεσολαβητικό εργαλείο μεταξύ των πολιτών και του Δήμου, που σκοπό έχει τον εντοπισμό των φαινομένων κακοδιοίκησης και την αντιμετώπιση αυτών, προς υποστήριξη των συμφερόντων των δημοτών-πολιτών.

Το Μάρτιο του 2025 ο Δήμος μας εξέλεξε για δεύτερη φορά Συμπαραστάτη, δέκα χρόνια μετά την πρώτη εκλογή και **από την 17-03-2025 μέχρι σήμερα λειτουργεί αδιάλειπτα, έχοντας δεχθεί 64 καταγγελίες-αναφορές δημοτών στους 10 μήνες λειτουργίας του.**

Οι καταγγελίες αφορούσαν πολλές υπηρεσίες του Δήμου μας, αλλά και κάποια τμήματα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Η συνεργασία με τις υπηρεσίες και τους υπαλλήλους του Δήμου είναι απαραίτητη για την επίλυση των ζητημάτων, ενώ ιδιαίτερα σημαντική είναι η συνεργασία και με τη δημοτική αρχή.

Η χρόνια μη λειτουργία του θεσμού στο Δήμο μας, είχε ως αποτέλεσμα η συνεργασία με τις υπηρεσίες να πρέπει να χτιστεί από το μηδέν, καθώς ο ρόλος και τα καθήκοντα του Συμπαραστάτη δεν ήταν ιδιαίτερα γνωστά ή υπήρχε παρερμηνεία των αρμοδιοτήτων του. Ωστόσο και σε σύντομο χρονικό διάστημα δομήθηκε μια σταθερή σχέση συνεργασίας με τις περισσότερες υπηρεσίες, στοιχείο δομικό για την καλή και αποτελεσματική λειτουργία του θεσμού.

Στην παρούσα έκθεση παρουσιάζεται ο ρόλος και τα καθήκοντα του Συμπαραστάτη, όπως ορίζονται στο νόμο. Επίσης, θα αναφερθούν οι καταγγελίες των δημοτών κατά θεματική κατηγορία, θα παρουσιαστούν αναλυτικά κάποιες από αυτές, καθώς και οι τρεις ειδικές προτάσεις. Τέλος, παρατίθενται προτάσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου και οι στόχοι για το 2026.

B. Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας-Καθήκοντα Συμπαραστάτη.

Σύμφωνα με το άρ. 77 ν. 3852/2010, όπως ισχύει, και με την με αρ. 1/07-01-2020 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, ο Συμπαραστάτης αποτελεί θεσμό διαμεσολάβησης μεταξύ πολιτών, επιχειρήσεων και ΟΤΑ, και αποσκοπεί, μεταξύ

άλλων, στον έγκαιρο εντοπισμό και την αποτελεσματική αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης, ορθής εφαρμογής των νόμων, σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής και διαφανούς διοίκησης.

Έργο και αποστολή του Συμπαραστάτη αποτελεί η **διαμεσολάβηση μεταξύ του θιγόμενου φυσικού ή νομικού προσώπου και της αρμόδιας υπηρεσίας, καθώς και η λήψη όλων των απαραίτητων πρωτοβουλιών, προκειμένου να επιλυθεί το καταγγελλθέν πρόβλημα**. Με τον τρόπο αυτό, την ίδια στιγμή, εγκαθιδρύεται μία μορφή μηχανισμού εσωτερικού ελέγχου, ο οποίος έχει ως στρατηγικό στόχο τη διασφάλιση της σύννομης λειτουργίας των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του δήμου.

Δικαίωμα υποβολής αναφοράς στον Συμπαραστάτη **αναγνωρίζεται μόνο στο πρόσωπο του/της άμεσα θιγόμενου πολίτη - επιχείρησης**. Συνεπώς, η ύπαρξη άμεσου έννομου συμφέροντος αποτελεί προϋπόθεση του παραδεκτού της υποβαλλόμενης καταγγελίας, ενώ πρέπει να χαρακτηρίζονται, άνευ ετέρου, απαράδεκτες και να τίθενται στο αρχείο οι καταγγελίες που υποβάλλονται για υποθέσεις τρίτων. Σημειώνεται ειδικά ότι δεν υπάρχει δυνατότητα αυτεπάγγελτης διερεύνησης ατομικών υποθέσεων πολιτών.

Περαιτέρω, ο Συμπαραστάτης διεκπεραιώνει τις ενώπιον του υποθέσεις, είτε εγγράφως, με αλληλογραφία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου και των νομικών του προσώπων, είτε προφορικά, ενημερώνοντας και στις δύο περιπτώσεις πλήρως τον/την ενδιαφερόμενο/η πολίτη ή επιχείρηση ως προς τις ενέργειες στις οποίες ο ίδιος προέβη. Η ενημέρωση πρέπει υποχρεωτικά να λαμβάνει χώρα, εγγράφως ή προφορικά, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της σχετικής αναφοράς - καταγγελίας.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η υποβολή καταγγελίας ενώπιον του Συμπαραστάτη δεν διακόπτει προθεσμίες για την κίνηση δικαστικών ή διοικητικών διαδικασιών, όπως, ιδίως την δεκαπενθήμερη προθεσμία για την άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγής ενώπιον της χωρικά αρμόδιας Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ, κατά των αποφάσεων των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων και των νομικών τους προσώπων. Επίσης, όπως ορίζει το άρθρο 77 παρ. 4 του ν. 3852/2010,

η υποβολή της καταγγελίας ή αναφοράς στο Συμπαραστάτη δεν αναιρεί τη σχετική αρμοδιότητα του Συνηγόρου του Πολίτη ως ανεξάρτητης αρχής, ούτε τις αρμοδιότητες άλλων ελεγκτικών οργάνων και αρχών, ιδίως του Επόπτη ΟΤΑ.

Στο πλαίσιο άσκησης της διαμεσολαβητικής αρμοδιότητάς του και προκειμένου να διαπιστώσει την ουσιαστική βασιμότητα των καταγγελλομένων και εν συνεχεία να διευθετήσει το καταγγελθέν περιστατικό κακοδιοίκησης, ο Συμπαραστάτης δύναται να αιτείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του δήμου ή των νομικών του προσώπων, κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο στοιχείο που αφορά την καταγγελλόμενη υπόθεση, υπό τη ρητή επιφύλαξη του Π.Δ. 28/2015 για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση και με σκοπό την ουσιαστική εφαρμογή των προβλεπόμενων ρυθμίσεων, οι καταγγελλόμενες υπηρεσίες οφείλουν να αποκρίνονται και να απαντούν τεκμηριωμένα στην αλληλογραφία του Συμπαραστάτη, αναφέροντας, ιδίως, τις απόψεις και τις ενέργειές τους, όσον αφορά το καταγγελθέν περιστατικό.

Σε περίπτωση που οι ενέργειες ή η απάντηση της καταγγελλόμενης υπηρεσίας κριθούν ικανοποιητικές, ο Συμπαραστάτης περατώνει την υπόθεση. Σε διαφορετική, όμως, περίπτωση, όταν η καταγγελλόμενη υπηρεσία δεν παρέχει επαρκείς απαντήσεις ή δεν συμπράττει προς την κατεύθυνση της ικανοποίησης δίκαιου αιτήματος διοικουμένου, ο Συμπαραστάτης δύναται να υποβάλλει συστάσεις στην υπηρεσία για την αποτροπή επανάληψης αντίστοιχων φαινομένων κακοδιοίκησης.

Γ. Πώς λειτουργεί ο θεσμός του Συμπαραστάτη στο Δήμο μας;

Γ.1. Λειτουργία γραφείου Συμπαραστάτη.

Από το Μάρτιο μέχρι και το Μάιο 2025 το γραφείο λειτούργησε στο θεωρείο του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο, ενώ από το Μάιο μεταφέρθηκε σε γραφείο στο Τμήμα της Πληροφορικής, στον ημιώροφο του Δημαρχείου. Οι μέρες και ώρες λειτουργίας για τους δημότες είναι τη Δευτέρα, Πέμπτη και Παρασκευή, ώρες 09:00-12:00.

Σε περιπτώσεις άλλων υποχρεώσεων της Συμπαραστάτριας κατά τις μέρες υποδοχής δημοτών, αναπληρώνεται η μέρα εντός της ίδια εβδομάδας. Πέραν του παραπάνω ωραρίου για τους δημότες, το γραφείο λειτουργεί μέχρι τις 15:00-16:00, προκειμένου να συζητηθούν ζητήματα δημοτών με τις υπηρεσίες, σε ώρες εκτός συναλλαγής.

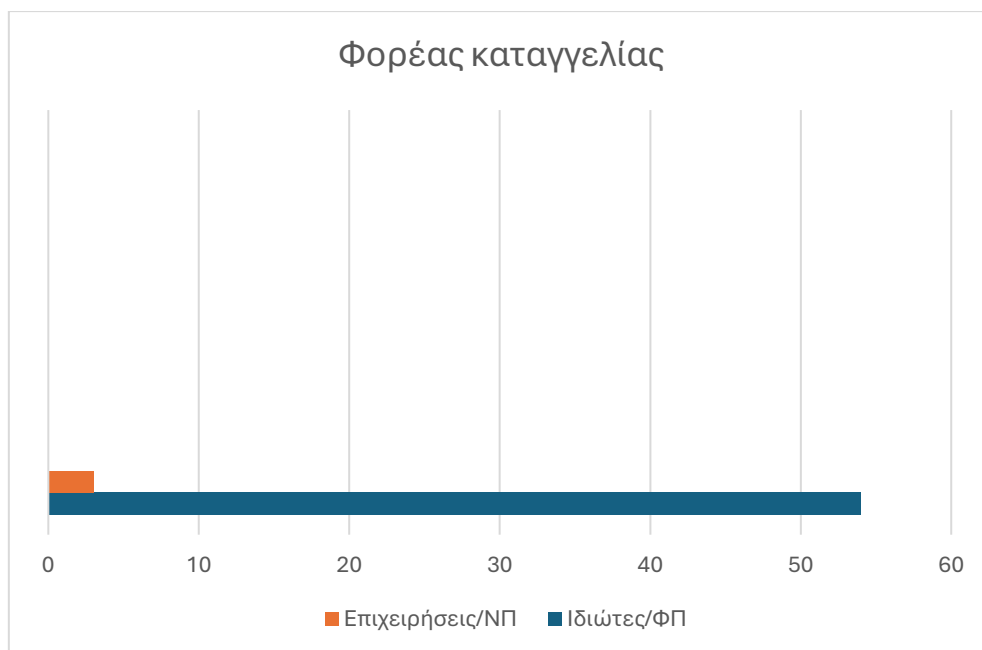
Επίσης, επισκέψεις σε υπηρεσίες του Δήμου για ζητήματα δημοτών πραγματοποιούνται και εκτός του παραπάνω ωραρίου, ομοίως για δημότες που δεν μπορούν να προσέλθουν πρωινές ώρες, πραγματοποιούνται ραντεβού εκτός του Δημαρχείου σε απογευματινές ώρες. **Για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών εντός του τρέχοντος έτους θα προστεθούν και απογευματινές ώρες για ραντεβού εντός του Δημαρχείου.**

Γ.2. Τρόπος υποβολής καταγγελιών-αναφορών.

Οι καταγγελίες των δημοτών υποβάλλονται εγγράφως σε ειδική φόρμα που βρίσκεται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, καθώς και στο γραφείο της Συμπαραστάτριας τις μέρες και ώρες υποδοχής, όπως και σε προγραμματισμένα ραντεβού εκτός των ωρών υποδοχής. Παρέχεται επιπλέον η δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής καταγγελιών/αναφορών μέσω email στη διεύθυνση simparastatis@kordelio-evosmos.gr, καθώς και μέσω των ψηφιακών υπηρεσιών του Δήμου, στη σελίδα <https://dke.ctservices.gr/>.

Γ.3. Υποβληθείσες καταγγελίες 2025, παρουσίαση αποτελεσμάτων διαμεσολάβησης.

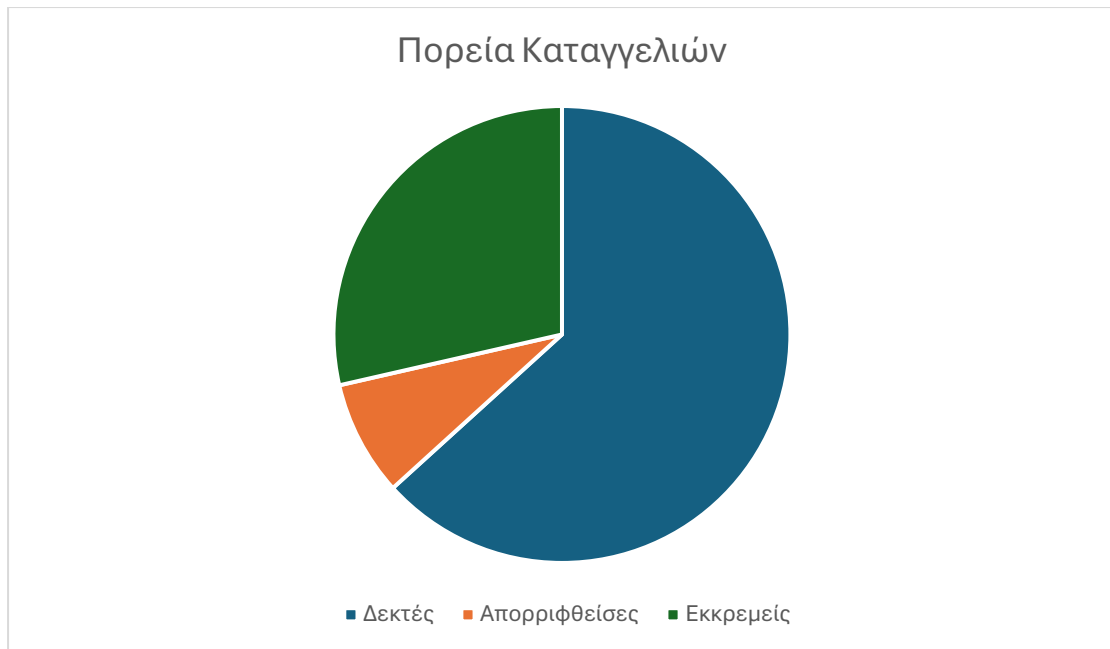
Το διάστημα αναφοράς στη Συμπαραστάτρια υπεβλήθησαν 64 καταγγελίες, εκ των οποίων οι 2 αφορούσαν ιδιώτες ή ΝΠΔΔ μη υπαγόμενα στο Δήμο και συνεπώς εκτός αρμοδιοτήτων Συμπαραστάτη, οι 57 αφορούσαν το Δήμο και οι 5 την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας. Η μία από τις 57 τέθηκε στο αρχείο, καθώς εκκρεμούσε δικαστική διαδικασία για το ίδιο ζήτημα. Αιτούντες ήταν στη συντριπτική πλειοψηφία τους, φυσικά πρόσωπα, ενώ 3 καταγγελίες υπεβλήθησαν από επιχειρήσεις.



Ειδικότερα για τις καταγγελίες σε υπηρεσίες του Δήμου, οι 14 αφορούσαν τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, οι 11 τη Διεύθυνση Συντηρήσεων Τεχνικών Έργων, οι 10 τη Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων, οι 9 τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πράσινου, οι 6 τη Διεύθυνση Πολεοδομίας και Υπηρεσιών Δόμησης, οι 3 τη Διεύθυνση Διοίκησης και Ανθρωπίνου Δυναμικού, οι 2 τη Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας και 1 τη Διεύθυνση Αθλητισμού και Πολιτισμού. Επισημαίνεται ότι για τις 9 από τις 10 καταγγελίες που αφορούσαν τη Διεύθυνση Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Στόλου Οχημάτων, συντρέχει (συν)αρμοδιότητα της Δημοτικής Αστυνομίας.



Από τις 56 καταγγελίες που αφορούσαν υπηρεσίες του Δήμου, οι 3 αποσύρθηκαν από τους δημότες και δεν προσέφυγαν δικαστικά για τις καταγγελίες τους. Από τις υπόλοιπες 53, θετική έκβαση είχαν οι 31, αρνητική έκβαση είχαν οι 4, ενώ εκκρεμούν για απάντηση από τις αρμόδιες υπηρεσίες μετά από τη διατύπωση γνώμης της Συμπαραστάτριας οι 18.



Παρακάτω παρουσιάζονται επιλεγμένες καταγγελίες δημοτών, ο τρόπος επεξεργασίας τους από τη Συμπαραστάτρια και η έκβασή τους:

- **1^η υπόθεση:**

Η αιτούσα κατέθεσε την με αρ. πρωτ.03-2025 καταγγελία της, καθώς είχε υποβάλει την με αρ. πρωτ.03-2025 αίτηση περί ρύθμισης των οφειλών της με τις διατάξεις του άρ. 25, παρ. 1 ν. 5143/2024, ως πληρούσα τα κριτήρια «του ευάλωτου οφειλέτη». Σημειώνεται ότι για την υπαγωγή στις ευεργετικές διατάξεις προβλεπόταν στην παρ. 5 του ίδιου άρθρου προθεσμία μέχρι την 31-01-2025, ενώ δυνάμει του άρ. 38 ν. 5176/2025, η προθεσμία αυτή παρατάθηκε μέχρι την 14-03-2025. Ωστόσο, η αιτούσα δεν είχε λάβει κατά τον οικείο χρόνο την σχετική βεβαίωση ευάλωτου οφειλέτη, με αποτέλεσμα να κινδυνεύει να απωλέσει τη δυνατότητα ρύθμισης. Με την ανωτέρω καταγγελία της ζήτησε να παραταθεί η προθεσμία προσκόμισής της στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου. Αρχικά και κατόπιν συνάντησης με την αιτούσα διαπιστώθηκε ότι η αίτηση εκ μέρους της για την έκδοση βεβαίωσης ευάλωτου οφειλέτη δεν είχε υποβληθεί ορθά, με αποτέλεσμα να παραμένει εκκρεμής και εν τέλει να απορριφθεί. Υπεβλήθη εκ μέρους της Συμπαραστάτριας

αίτηση διόρθωσης των στοιχείων, ωστόσο λόγω μη πλήρωσης των ελλείψεων της αρχικής αίτησης, αυτή δεν έγινε δεκτή. Περαιτέρω, η Συμπαραστάτρια υπέβαλε πρόταση για την παράταση προθεσμίας υποβολής αίτησης ρύθμισης οφειλών σε Δήμους και Περιφέρειες και συγκεκριμένα της παρ. 5 του άρθρου 25 του ν. 5143/2024 (Α' 161) και του άρ. 38 ν. 5176/2025 έως την 30-06-2025, στο Δήμαρχο προς προώθηση στην ΚΕΔΕ. Στη συνέχεια, προτάθηκε από τη Συμπαραστάτρια στην Οικονομική Υπηρεσία η εφαρμογή της δυνατότητας διαγραφής προσαυξήσεων λόγω οικονομικής αδυναμίας, κατά τα οριζόμενα στο άρ. 174, παρ. 3, περ. β' Ν. 3463/2006, αρχικά η υπηρεσία αρνήθηκε, μετά από συναντήσεις με τον προϊστάμενο και τα αρμόδια τμήματα και την προσκόμιση σχετικών αποφάσεων, η Συμπαραστάτρια συνέταξε το σχετικό αίτημα, συγκεντρώνοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά και αποδεικτικά έγγραφα από την αιτούσα και προχώρησε στην κατάθεση της αίτησης. Στη συνέχεια και με τη σύμφωνη εισήγηση της Υπηρεσίας, το αίτημα έγινε δεκτό από τη Δημοτική Επιτροπή, διεγράφησαν οι προσαυξήσεις και η αιτούσα εξόφλησε τις οφειλές της.

- **2^η Υπόθεση:**

Η αιτούσα κατέθεσε την με αρ. πρωτ.-03-2025 καταγγελία της με την οποία και κατόπιν συνάντησής μας υποστήριξε ότι η Δημοτική Επιτροπή απέρριψε αίτημά της για καταβολή αποζημίωσης για τις βλάβες που υπέστη ΙΧ ιδιοκτησίας της μετά από πτώση δέντρου. Κατόπιν εξέτασης του φακέλου από τη Συμπαραστάτρια, συνάντησή της με τις εμπλεκόμενες Υπηρεσίες, συγκέντρωση εκ μέρους της αποδεικτικών εγγράφων από το αρχείο της Πολεοδομίας, από την ΕΜΥ και από το Κτηματολόγιο, συνετάγη νέο αίτημα αποζημίωσης, προσκομίζοντας νέα στοιχεία, κατά τη συνεδρίαση της Δημοτικής Επιτροπής, η Συμπαραστάτρια υποστήριξε την αίτηση με αναφορά στα πραγματικά περιστατικά και σε νομοθεσία, νομολογία, το αίτημα έγινε δεκτό και τελικά η αιτούσα αποζημιώθηκε.

- **3^η Υπόθεση:**

Ο αιτών κατέθεσε την με αρ. πρωτ.-11-2024 «γνωστοποίησή» του σχετικά με την επικινδυνότητα δένδρων που βρίσκονται στη συμβολή των οδών Με....., ζητώντας την άμεση συνδρομή της Υπηρεσίας Πρασίνου. Στο αίτημά του αυτό δεν έλαβε έγγραφη απάντηση από την αρμόδια Υπηρεσία, ενώ μέχρι και κατά το χρόνο καταγγελίας του στη Συμπαραστάτρια, το αίτημά του δεν έχει διεκπεραιωθεί από την Υπηρεσία. Κατόπιν συναντήσεων με την υπηρεσία, τελικά το αίτημα έγινε δεκτό, ενώ εκ μέρους της Συμπαραστάτριας έγινε υπόμνηση στην υπηρεσία των οριζόμενων προθεσμιών απάντησης κατά τον ΚΔΔιαδ.

- **4^η Υπόθεση:**

Η αιτούσα κατήγγειλε τη μη κοπή δέντρου σε χώρο εντός του προκηπίου όμορης οικοδομής ήδη από το 2020 και τη μη ανταπόκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας. Πραγματοποιήθηκε επικοινωνία της Συμπαραστάτριας με την αιτούσα και την υπηρεσία, εντοπίστηκαν από την ίδια οι ιδιοκτήτες της όμορης οικοδομής και σε συνεργασία με την υπηρεσία συνετάγη σχετικό έγγραφο για την κοπή του δέντρου εκ μέρους των συνιδιοκτητών με ενημέρωση για τις συνέπειες σε περίπτωση μη ανταπόκρισης κατά το άρ. 9 παρ. 2 του Κανονισμού Πρασίνου. Κατόπιν αυτών, οι συνιδιοκτήτες συμμορφώθηκαν και προχώρησαν στην κοπή του δέντρου.

- **5^η Υπόθεση:**

Ο αιτών προχώρησε σε καταγγελία για τη μη περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων σε χώρο οικοδομής στη Δ.Ε. Ευόσμου από την αρμόδια υπηρεσία. Κατόπιν επικοινωνίας της Συμπαραστάτριας με την υπηρεσία και σε συνεργασία με τον αιτούντα, εντοπίστηκαν τα πρόσωπα που μη νόμιμα εναπόθεσαν τα ογκώδη, ενημέρωσε σχετικά τις Υπηρεσίες, έγιναν συστάσεις και η Υπηρεσία περισύλλεξε τα απορρίμματα. Στην ίδια καταγγελία υπήρχε και αίτημα για καθαρισμό όμορου οικοπέδου αγνώστων ιδιοκτητών, κατόπιν ελέγχου από τη Συμπαραστάτρια εντοπίστηκαν οι ιδιοκτήτες, διαβιβάστηκαν τα στοιχεία τους στην Υπηρεσία, η

τελευταία τους ενημέρωσε για την ανάγκη άμεσου καθαρισμού και εκείνοι άμεσα ανταποκρίθηκαν.

- **6^η Υπόθεση:**

Κάτοικοι περιοχής κατήγγειλαν την επανειλημμένη εναπόθεση ογκωδών από συγκεκριμένο πρόσωπο και το μη καθαρισμό του χώρου από την Υπηρεσία. Κατόπιν επικοινωνίας με τους καταγγέλλοντες, επίσκεψης στο σημείο και περαιτέρω ελέγχου, εντοπίστηκε το πρόσωπο που εναπόθετε παράνομα τα ογκώδη, έγιναν συστάσεις, καθαρίστηκε ο χώρος και δεν επαναλήφθηκε το φαινόμενο.

- **7^η Υπόθεση:**

Ο αιτών κατήγγειλε τη μη αποκατάσταση του χώρου μπροστά από την οικοδομή που διαμένει, μετά από εργασίες εγκατάστασης δικτύου οπτικών ινών. Μάλιστα, λόγω των κακοτεχνιών επήλθε σημαντική βλάβη στο δίκτυο τηλεφωνίας και internet και οι κάτοικοι της οικοδομής δεν είχαν πρόσβαση σε αυτά για διάστημα ήδη μιας εβδομάδας. Κατόπιν επικοινωνίας της Συμπαραστάτριας με την Υπηρεσία, πραγματοποιήθηκε αυτοψία της τελευταίας, ενημερώθηκε ο εκτελών τις εργασίες, προχώρησε σε αποκατάσταση του χώρου, ενώ κατόπιν επικοινωνίας με τους παρόχους των δικτύων αποκαταστάθηκε άμεσα η βλάβη των δικτύων.

- **8^η Υπόθεση:**

Ο δημότης υπέβαλε καταγγελία σχετικά με καταλογισθείσες εις βάρος του οφειλές από παραβάσεις ΚΟΚ, καθώς οι χρόνοι παράβασης ήταν το 2008, 2009 και 2010, ενώ αυτές βεβαιώθηκαν σε χρόνο πέραν της τριετίας που ορίζει το άρ. 71, παρ. 1 ν. 542/1977. Συνετάγη σχετικό αίτημα της Συμπαραστάτριας με πλήρη αναφορά σε νομοθεσία, νομολογία και εγκυκλίους και τα ποσά διαγράφηκαν από τις Υπηρεσίες.

- **9^η Υπόθεση:**

Κληρονόμοι αρχικού οφειλέτη υπέβαλαν καταγγελία σχετικά με μη νόμιμη έκδοση ατομικής ειδοποίησης για οφειλές του κληρονομουμένου. Κατόπιν επικοινωνίας με τις αρμόδιες Υπηρεσίες συνετάγη σχετικό αίτημα της Συμπαραστάτριας και αναμένουμε την απάντηση των αρμοδίων υπηρεσιών.

- **10^η Υπόθεση:**

Γονείς μαθητών που μετακινούνται με λεωφορείο της Περιφέρειας από την περιοχή άνωθεν περιφερειακής οδού σε δημοτικά στον κάτω Εύοσμο, είχαν υποβάλλει αιτήματα για τροποποίηση του δρομολογίου, καθώς ορισμένες από τις στάσεις βρισκόταν σε ακατάλληλα σημεία, λόγω των αναπτυσσόμενων ταχυτήτων και της εν γένει κατάστασης στην περιοχή, ωστόσο αυτά δεν γίνονταν δεκτά από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας. Σε συνεργασία με τους γονείς συντάξαμε πρόταση νέου δρομολογίου κατόπιν επικοινωνίας της Συμπαραστάτριας με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας, αλλά και το πρακτορείο που πραγματοποιεί το δρομολόγιο. Η πρόταση έγινε δεκτή από την Περιφέρεια, ενώ κατόπιν επικοινωνίας με τις τεχνικές υπηρεσίες του Δήμου, έγιναν παρεμβάσεις σε σημεία νέων στάσεων. Τέλος, οι γονείς υπέβαλλαν στη Συμπαραστάτρια νέο αίτημα για κατασκευή στεγασμένων στάσεων, η τελευταία σε συνεννόηση με το πρακτορείο, παρακολούθησε το δρομολόγιο και υπέβαλλε σχετικό αίτημα για συγκεκριμένες στάσεις στην αρμόδια υπηρεσία και αναμένουμε την υλοποίηση του αιτήματος.

- **11^η Υπόθεση:**

Κάτοικοι κατήγγειλαν το μη καθαρισμό των ρεμάτων στην περιοχή της Διαλογής, η Συμπαραστάτρια υπέβαλε σχετικό αίτημα στην Περιφέρεια και την Α' ΟΤΑ- ΠΚΜ Α.Ε., πραγματοποιήθηκε συνάντησή της με τον επιβλέποντα μηχανικό και αυτοψία. Ζητήθηκαν από τον επιβλέποντα τα στοιχεία των ιδιοκτητών ακινήτων πλησίον των ρεμάτων, προκειμένου να καθαριστούν τα σημεία, εντοπίστηκαν οι ιδιοκτήτες από τη Συμπαραστάτρια, προωθήθηκαν στον επιβλέποντα και αναμένεται ο καθαρισμός.

- **12^η Υπόθεση:**

Δημότης υπέβαλλε αίτημα αποζημίωσής του λόγω πτώσης στις σιδηροδρομικές γραμμές επί της Επτανήσου στη Δ.Ε. Ευόσμου, κοινοποιούμενο στη Συμπαραστάτρια. Κατόπιν επικοινωνίας με τις Τεχνικές Υπηρεσίες του Δήμου και τον Ο.Σ.Ε. Α.Ε., διαπιστώθηκε ότι την ευθύνη για τη συντήρηση των γραμμών και την τυχόν αποξήλωσή τους έχει ο Ο.Σ.Ε. Α.Ε.. Πραγματοποιήθηκε επικοινωνία με τον Ο.Σ.Ε. Α.Ε. ζητήθηκε από τη Συμπαραστάτρια η λήψη μέτρων από τον αρμόδιο οργανισμό για την αποτροπή ατυχημάτων και αναμένονται ενέργειες από τον Ο.Σ.Ε. Α.Ε.

- **13^η Υπόθεση:**

Κάτοικοι υπέβαλαν καταγγελία για ακάλυπτο οικόπεδο ιδιοκτησίας του Δήμου, στο οποίο πραγματοποιούνται εργασίες από τρίτους, με αποτέλεσμα τη ρύπανση της περιοχής και τη μη επίλυση του ζητήματος από τις υπηρεσίες. Κατόπιν επικοινωνίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τη διαβίβαση σχετικών εγγράφων, αναμένεται απάντηση των Υπηρεσιών για την κατασκευή περίφραξης, ώστε να μην εισέρχονται τρίτοι και προχωρούν σε ρυπογόνες ενέργειες.

- **14^η Υπόθεση:**

Δημότης κατήγγειλε ότι σε σχετικά αιτήματά του προς την Υπηρεσία Δόμησης για το είδος της χρήσης γης σε περιοχή που βρίσκεται ακίνητο ιδιοκτησίας του, έλαβε διαφορετική απάντηση, χωρίς αιτιολόγηση. Η Συμπαραστάτρια υπέβαλε εκ νέου αίτημα, επισημαίνοντας την ανακολουθία των δύο απαντήσεων. Η Υπηρεσία αιτιολόγησε την απάντηση, αναφερόμενη στη διαδικασία αναθεώρησης του ΓΠΣ και εν τέλει εξέδωσε τη σχετική βεβαίωση.

- **15^η Υπόθεση:**

Επιχείρηση υπέβαλε καταγγελία σχετικά με δέσμευση των λογαριασμών της για οφειλές ΤΑΠ-ΔΤ-ΔΦ. Κατόπιν επικοινωνίας της Συμπαραστάτριας με τις αρμόδιες

Υπηρεσίες, έγινε από την πρώτη στην καταγγέλλουσα ανάλυση του χρόνου παραγραφής, των οφειλών, καθώς και των ενδεδειγμένων ενεργειών, ενώ της προτάθηκε η κατάθεση αίτησης περιορισμού κατάσχεσης, κατά το άρ. 30, παρ. 4 ΚΕΔΕ. Μετά από επικοινωνία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες άλλων Δήμων που έχουν εφαρμόσει το μέτρο και την Οικονομική Υπηρεσία, εκκρεμεί από τη Συμπαραστάτρια η κατάθεση αιτήματος περιορισμού της κατάσχεσης, κατά το άρ. 30, παρ. 4 ΚΕΔΕ (ν. 4978/2024).

Γ.4. Ειδικές Προτάσεις.

Κατά το εδώ διάστημα αναφοράς, η Συμπαραστάτρια υπέβαλε τρεις ειδικές προτάσεις, κατά το άρ. 77, παρ. 5 ν. 3852/2010, οι οποίες δημοσιεύθηκαν στην ιστοσελίδα του Δήμου, κοινοποιήθηκαν στο ΔΣ, στο Γενικό Γραμματέα και το Δήμαρχο.

Οι δύο¹ αφορούν την προσβασιμότητα στις δύο δημοτικές ενότητες του Δήμου, Εύοσμο και Ελευθέριο-Κορδελιό, με 56 συνολικά προτάσεις παρεμβάσεων, τις οποίες υλοποιεί από τον Αύγουστο 2025 η δημοτική αρχή και οι αρμόδιες υπηρεσίες. Επιπλέον, μετά την ανταπόκριση των δημοτών στο κάλεσμα για υπόδειξη κι άλλων σημείων παρεμβάσεων, προωθήθηκαν στην αρμόδια υπηρεσία ακόμα 15 προτάσεις, συνολικά δηλαδή 71 προτάσεις παρεμβάσεων.

Η τρίτη ειδική πρόταση² αφορούσε την πρόταση κανονιστικής για τον καθορισμό προδιαγραφών και διαδικασίας χορήγησης αδειών τομής ή εκσκαφής σε κοινόχρηστους χώρους του Δήμου. Η πρόταση βασίστηκε σε αντίστοιχες άλλων Δήμων, καθώς και σε καταγγελίες δημοτών για πλημμελή αποκατάσταση των χώρων εργασιών. Για τη σύνταξή της ζητήθηκε η γνώμη των (συν)αρμόδιων υπηρεσιών του

¹ Δημοσιευμένες <https://www.kordelio-evosmos.gr/wp-content/uploads/2020/07/eidiki-protasisigned.pdf> και εδώ https://www.kordelio-evosmos.gr/wp-content/uploads/2020/07/eidiki-protasi2_signed.pdf.

² Δημοσιευμένη στο <https://www.kordelio-evosmos.gr/wp-content/uploads/2020/07/eidiki-protasi-3-signed.pdf>

Δήμου, ενσωματώθηκαν σχετικές προτάσεις τους, ενώ υπήρξε επικοινωνία της Συμπαραστάτριας με άλλους Δήμους που είτε ήδη εφαρμόζουν συναφή κανονιστική, είτε πρόκειται να θέσουν σε διαβούλευση.

Γ.5. Επικοινωνία με τους δημότες-Εξωστρέφεια.

Πέραν του ωραρίου υποδοχής δημοτών για την υποβολή καταγγελιών ή τη συζήτηση ζητημάτων τους προ της υποβολής καταγγελίας, πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις με δημότες στην περιοχή άνωθεν περιφερειακού, στη Διαλογή, στον κάτω Εύοσμο και στο Κορδελιό για συζήτηση ζητημάτων της περιοχής.

Επίσης, την 23-12-2025 διοργανώθηκε ανοικτή συζήτηση από τη Συμπαραστάτρια και το Δήμο για την αναπηρία, με αφορμή τις δύο ειδικές προτάσεις για την προσβασιμότητα. Στην εκδήλωση τέθηκαν από ανθρώπους με αναπηρία ειδικά ζητήματα που τους αφορούν, συζητήθηκαν προτάσεις και μέτρα για τη βελτίωση της προσβασιμότητας, της παροχής εκπαιδευτικού έργου και της εξεύρεσης εργασίας, ενώ στόχος είναι η συζήτηση να πραγματοποιείται κάθε χρόνο και απολογιστικά.

Δ. Προτάσεις-Πρωτοβουλίες και Στόχοι 2026.

Προτάσεις:

Κατά τους πρώτους μήνες λειτουργίας του θεσμού, η Συμπαραστάτρια δέχθηκε και διεκπεραίωσε έναν πολύ σημαντικό αριθμό καταγγελιών, λαμβάνοντας υπόψιν τα δεδομένα άλλων Δήμων, το μέγεθος και τον πληθυσμό του Δήμου μας.

Από την έρευνα των καταγγελιών αυτών και προς βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου προς τους δημότες προτείνεται αρχικά η προσπάθεια τήρησης εκ μέρους όλων των υπηρεσιών του Δήμου, της νόμιμης προθεσμίας απάντησης σε αιτήματα δημοτών κατά τον ΚΔΔιαδ, επιπλέον προτείνονται τα παρακάτω:

- Για την Οικονομική Υπηρεσία:
 - Αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος για την πρόσβαση σε στοιχεία οφειλετών (π.χ. ενεργό ή μη ΑΦΜ), καθώς παρατηρείται η έκδοση και κοινοποίηση πράξεων (π.χ. ατομικών ειδοποιήσεων) σε ήδη αποβιώσαντα πρόσωπα και επαλήθευση των στοιχείων από άλλα πληροφοριακά συστήματα, πχ. μέσω Κτηματολογίου και της Νομικής Υπηρεσίας.
 - Αποστολή πληροφοριακού εγγράφου οφειλών σε «ανενεργούς» οφειλέτες, δηλαδή σε οφειλέτες που δεν έχουν προσέλθει για ρύθμιση ή για εξόφληση σε διάστημα π.χ. πέντε (5) ετών, ώστε οφειλέτες που τυχόν δεν έλαβαν πλήρη γνώση για τις οφειλές τους, να ενημερώνονται προκειμένου να παρέχεται η δυνατότητα ρύθμισης. Όμοια και για κληρονόμους αρχικών οφειλετών.
 - Αυτεπάγγελτη εκκαθάριση από την υπηρεσία τυχόν οφειλών από ΚΟΚ που δεν βεβαιώθηκαν εντός τριετίας από την παράβαση, σύμφωνα με την με αρ. 534/04-05-2023 εγκύκλιο ΥΠΕΣ και τη σχετική νομολογία, ειδικά λαμβάνοντας υπόψιν ότι οι οφειλές αυτές αποτελούν το 11,2% των συνολικών οφειλών προς το Δήμο.
- Για την Διεύθυνση Περιβάλλοντος, Ενεργειακών Θεμάτων και Πρασίνου:
 - Χαρτογράφηση δέντρων που βρίσκονται σε κοινόχρηστο χώρο αρμοδιότητας του Δήμου, ώστε να αποφεύγονται διαφωνίες για την αρμοδιότητα.

Πρωτοβουλίες-Στόχοι για το 2026:

- Περισσότερες συναντήσεις με δημότες ανά περιοχή για τη συζήτηση ζητημάτων που τους απασχολούν και άπτονται των αρμοδιοτήτων του Συμπαραστάτη.
- Ενημέρωση δημοτών για τρόπους ρύθμισης, δυνατότητες μείωσης οφειλών τους στο Δήμο.
- «Προσβάσιμες διαδρομές», χαρτογράφηση των προσβάσιμων διαδρομών για εμποδιζόμενα άτομα εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου.

- Διοργάνωση ημέρας εργασίας σε συνεργασία με την αντιδημαρχία επιχειρηματικότητας, αποκλειστικά για θέσεις ΑμεΑ.

Ε. Τελικά.

Στην παρούσα αναλύθηκε η λειτουργία του θεσμού στο Δήμο μας, οι καταγγελίες που υπεβλήθησαν, οι προτάσεις μου για την καλύτερη λειτουργία της Διοίκησης και συνακόλουθα για τη βελτίωση των υπηρεσιών του Δήμου προς τους δημότες.

Θεωρώ πολύ σημαντικό το θεσμό κυρίως για τη διαφάνεια της διοικητικής δράσης, καθώς ακόμη και περιπτώσεις δημοτών που η καταγγελία τους δεν είχε επιτυχή έκβαση για τους ίδιους, ενημερώθηκαν πλήρως για το λόγο απόρριψης, απαντώντας σε κάθε απορία τους. Εξυπηρετήθηκαν και δημότες που απευθύνθηκαν στο Συμπαραστάτη για ζητήματα που εξέφευγαν της αρμοδιότητάς του, καθώς ο σκοπός είναι να παρέχεται συνδρομή σε κάθε ζήτημα.

Ο αριθμός καταγγελιών αντικατοπτρίζει το «άνοιγμα» του θεσμού στην κοινωνία και το ρόλο που μπορεί να επιτελέσει για τη αποτελεσματικότερη δράση της διοίκησης. Ο κατά βάση συμβουλευτικός ρόλος του Συμπαραστάτη, καθώς σε περίπτωση απόρριψης από την εκάστοτε καταγγελλόμενη υπηρεσία του αιτήματός του, μπορεί να προβεί μόνο σε συστάσεις, με τη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων μερών, δημοτικής αρχής και υπηρεσιών, έγινε στις περισσότερες περιπτώσεις, αποφασιστικός με την επίλυση των ζητημάτων των δημοτών. Στόχος να συνεχίσουμε και το 2026 με το ίδιο πλαίσιο συνεργασίας.

MARIA KALITSI
21/01/2026 08:46